



Praxiskonzeption BKSP und PIA (BKSPIT)

Anhang 10 Fehlzeitenübersicht [nicht für PIA]

Name der/des Auszubildenden _____

Schuljahr: _____

1BKSP

2BKSP1

2BKSP2

[Zutreffendes bitte markieren]

1. Halbjahr

Monat	Datum	Fehlzeiten in der Praxis (in Tagen)	nachgeholt am	Fehlzeiten in der Schule (in U-Stunden)
September				
Oktober				
Summe:				
		Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Klassenlehrkraft
November				
Dezember				
Januar				
Summe:				
		Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Klassenlehrkraft

2. Halbjahr

Monat	Datum	Fehlzeiten in der Praxis (in Tagen)	nachgeholt am	Fehlzeiten in der Schule (in U-Stunden)
Februar				
März				
April				
Summe:				
		Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Klassenlehrkraft
Mai				
Juni				
Juli				
Summe:				
		Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Anleiter*in	Datum, Unterschrift Klassenlehrkraft

Praxiszeiten sind alle Zeiten, die die/der Auszubildende in der Praxis ist (und angeleitet wird) sowie die Vor- und Nachbereitungszeit.

Fehlzeiten sind Krankheitszeiten oder Sonderurlaub.

Die Liste zur **Erfassung der Fehlzeiten** wird von der/dem Auszubildenden selbstständig zeitnah und möglichst wochenweise ausgefüllt. Die Anleiterin / der Anleiter und die Klassenlehrkraft bestätigen die Richtigkeit der Angaben.

Die Abgabe des Formulars für die Schule erfolgt jeweils mit der Ausarbeitung für die beiden Praxisbesuche. Die Rückgabe des Exemplars an die/den Auszubildende*n zur Ablage im Praxisordner erfolgt in Zusammenhang mit dem Praxisbesuch und kann Gegenstand des Reflexionsgesprächs sein.

Das vollständig ausgefüllte Formular wird am letzten Schultag des Schuljahres der Klassenlehrkraft übergeben.