

Entschuldigung

- bei Unterrichtsversäumnis
- bei vorzeitigem Verlassen des Unterrichts

| | | | |
|-----------------|--|---------------------|--------------------------|
| Nachname | | Geburtsdatum | |
| Vorname | | volljährig | <input type="checkbox"/> |

| | |
|-------------------------|--|
| Klasse | |
| Klassenlehrer*in | |

Versäumte Unterrichtszeit

| | | | | |
|--------------|----|--|----|-----|
| Datum | am | | ab | Uhr |
|--------------|----|--|----|-----|

oder

| | | | | |
|-----------------|-----|--|-----|--|
| Zeitraum | von | | bis | |
|-----------------|-----|--|-----|--|

| | |
|-------------------|--|
| Begründung | |
|-------------------|--|

Bei vorzeitigem Verlassen des Unterrichts entlassen von:

[Name Fachlehrer*in]

[Datum]

[Unterschrift: Schüler*in]

[Unterschrift: Erziehungsberechtigte*r]

Entschuldigung erhalten

[Datum]

[Name: Fach- oder Klassenlehrer*in]

[Unterschrift: Fach- oder Klassenlehrer*in]

Hinweis

Ganztägiges Fehlen ist vor Unterrichtsbeginn (bis 7:30 Uhr) im Sekretariat unter der Telefonnummer 07452 8378-312 oder per Fax 07452 8378-360 zu melden.

Z:\ALS-SL\6-Wissen-Briefkopf\6-0-Schulpapiere-Prozesse-Formulare\60-2-Formulare\allg-Entschuldigung-2020-10-12-SSL.docx